

İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ MEVZUATI

- İş sağlığı güvenliği eğitimi;
- Çalışanların, işle ilgili riskleri, kazaları, ve sağlık sorunlarını
- Fark edebilme,
- Önleme
- Yeteneklerini arttırmayı amaçlar
- Temel iş sağlığı güvenliği eğitimi işyerinde tüm çalışanları kapsamalıdır.

ÇALIŞANLARIN İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMLERİNİN USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK (15 Mayıs 2013) Ek-1 Eğitim konuları

• 1. Genel konular

- a) Çalışma mevzuatı ile ilgili bilgiler,
- b) Çalışanların yasal hak ve sorumlulukları,
- c) İşyeri temizliği ve düzeni,
- ç) İş kazası ve meslek hastalığından doğan hukuki sonuçlar

• 2. Sağlık konuları

- a) Meslek hastalıklarının sebepleri,
- b) Hastalıktan korunma prensipleri ve korunma tekniklerinin uygulanması,
- c) Biyolojik ve psiko-sosyal risk etmenleri,
- ç) İlk yardım

• ÇALIŞANLARIN İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMLERİNİN USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK (15 mayıs 2013)Ek-1 Eğitim konuları

• 3. Teknik konular

- a) Kimyasal, fiziksel ve ergonomik risk etmenleri,
- b) Elle kaldırma ve taşıma,
- c) Parlama, patlama, yangın ve yangından korunma,
- ç) İş ekipmanlarının güvenli kullanımı,
- d) Ekranlı araçlarla çalışma,
- e) Elektrik, tehlikeleri, riskleri ve önlemleri,
- f) İş kazalarının sebepleri ve korunma prensipleri ile tekniklerinin uygulanması,
- g) Güvenlik ve sağlık işaretleri,
- ğ) Kişisel koruyucu donanım kullanımı,
- h) İş sağlığı ve güvenliği genel kuralları ve güvenlik kültürü,
- ı) Tahliye ve kurtarma

• İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ MEVZUATI

- İşyeri sağlık ve güvenlik organizasyonunda görev alacak işçiler daha ileri eğitim almalıdır
- Bu işçiler;
 - –Konuya sahip çıkacak
 - –Sorunları saptayabilecek
 - –Önerilerde bulunabilecek
 - –Önlemleri benimseyecek
 - –Uygulamaları takip edebilecek
 - - Bilgi birikimine ve niteliğe sahip olmalıdır

İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ MEVZUATI İş Kanunu sayı:4857 tarih 2003

- MADDE 77.
- İşverenler;
- İşyerinde alınan iş sağlığı ve güvenliği önlemlerine uyulup uyulmadığını denetlemek,
- İşçileri karşı karşıya bulundukları mesleki riskler,
- Alınması gerekli tedbirler,
- Yasal hak ve sorumlulukları konusunda bilgilendirmek ve
- Gerekli iş sağlığı ve güvenliği eğitimini vermek zorundadırlar

İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ MEVZUATI

Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Sayı 6331 tarih 2012

- Çalışanların eğitimi
- MADDE 17–
- (1) İşveren, çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini almasını sağlar.
- Bu eğitim özellikle; işe başlamadan önce, çalışma yeri veya iş değişikliğinde,
- iş ekipmanının değişmesi hâlinde veya
- yeni teknoloji uygulanması hâlinde verilir.
- Eğitimler, değişen ve ortaya çıkan yeni risklere uygun olarak yenilenir,
- gerektiğinde ve düzenli aralıklarla tekrarlanır.
- (2) Çalışan temsilcileri özel olarak eğitilir.

İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ MEVZUATI

İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Sayı 6331 tarih 2012

- (3) Mesleki eğitim alma zorunluluğu bulunan tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfta yer alan işlerde, yapacağı işle ilgili mesleki eğitim aldığını belgeleyemeyenler çalıştırılmaz.
- (4) İş kazası geçiren veya meslek hastalığına yakalanan çalışana işe başlamadan önce, söz konusu kazanın veya meslek hastalığının sebepleri, korunma yolları ve güvenli çalışma yöntemleri ile ilgili ilave eğitim verilir.
- Ayrıca, herhangi bir sebeple altı aydan fazla süreyle işten uzak kalanlara, tekrar işe başlatılmadan önce bilgi yenileme eğitimi verilir.

İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ MEVZUATI

İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Sayı 6331 tarih 2012

- (5) Tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde;
- yapılacak işlerde karşılaşılabilecek sağlık ve güvenlik riskleri ile ilgili yeterli bilgi ve talimatları içeren eğitimin alındığına dair belge olmaksızın,
- başka iş yerlerinden çalışmak üzere gelen çalışanlar işe başlatılamaz.**
- (6) **Geçici iş ilişkisi kurulan işveren,**
- iş sağlığı ve güvenliği risklerine karşı çalışana gerekli eğitimin verilmesini sağlar.

İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ MEVZUATI

ÇALIŞANLARIN İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMLERİNİN USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK 15 Mayıs 2013

- Çalışanlar;
 - Eğitimlere katılır
 - Edindiği bilgileri uygular
 - Talimatlara uyar
- İşveren; çalışanlara:
 - İşe başlamadan önce
 - Çalışma yeri veya iş değişikliğinde
 - İş ekipmanlarının değişiminde
 - Yeni teknolojilerin uygulanması durumunda
- Ayrıca ilgili eğitimleri verir

İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ MEVZUATI

ÇALIŞANLARIN İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMLERİNİN USUL VE ESASLARI
HAKKINDA YÖNETMELİK 15 Mayıs 2013

TEHLİKE SINIFI SIKLIK SÜRE

- Çok tehlikeli Yılda en az bir defa
 - En az 16 saat
-

- Tehlikeli İki yılda en az bir defa
 - En az 12 saat
-

- Az tehlikeli Üç yılda en az bir defa
- En az 8 saat

İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ MEVZUATI

ÇALIŞANLARIN İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMLERİNİN USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK 15 Mayıs 2013

- Eğitim;
 - –Çalışanların kolayca anlayabileceği şekilde
 - –Teorik ve uygulamalı olarak düzenlenir
 - –Bireysel veya gruplar halinde verilir
 - •Verilen eğitim sonunda ölçme ve değerlendirme yapılır
 - •Değerlendirme sonuçlarına göre gerekirse
 - •Eğitim programı, veya eğitici değiştirilir
 - •Veya eğitim tekrarlanır

İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ MEVZUATI

ÇALIŞANLARIN İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMLERİNİN USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK 15 Mayıs 2013

- Eğitimler belgelendirilir ve bu belgeler çalışanların özlük dosyalarında saklanır.
- Eğitim sonrası düzenlenecek belgede,
 - eğitime katılan kişinin adı, soyadı, görev unvanı,
 - eğitimin konusu, süresi,
 - eğitimi verenin adı, soyadı, görev unvanı, imzası ve
 - eğitimin tarihi yer alır.
- Eğitimlerin işyeri dışındaki bir kurum tarafından verilmesi durumunda bu kurumun unvanı da düzenlenen sertifikada yer alır.